

Министерство образования и науки Челябинской области  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Озерский технический колледж»  
(ГБПОУ ОзТК)

ПРИНЯТО:

Советом колледжа

«18» 11 2015 г.

Протокол № 4

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ОзТК

Е.А.Валеева

11 2015 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке уведомления работодателя о фактах  
обращения в целях склонения к совершению  
коррупционных правонарушений работников

2015г

**ПОРЯДОК**  
**уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работника**  
**ГБПОУ «Озерский технический колледж» к совершению коррупционных**  
**правонарушений**

1. Настоящий порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 г. N 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее - Закон) и регулирует процедуру уведомления работодателя о фактах обращения какого-либо лица (лиц) к работникам ГБПОУ «Озерский технический колледж» (далее - Колледжа) в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений (далее - коррупционное обращение), устанавливает перечень сведений, которые должны содержаться в уведомлениях работника о фактах обращения к нему в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений (далее - уведомление), порядок регистрации уведомления, а также порядок организации проверки сведений, содержащихся в уведомлениях.
2. Работник обязан уведомлять работодателя обо всех случаях коррупционных обращений не позднее одного рабочего дня, следующего за днем коррупционного обращения по форме, установленной приложением N 1 к настоящему Порядку.
3. Уведомление готовится работником непосредственно после факта коррупционного обращения и направляется в комиссию ответственную за профилактику коррупционных или иных правонарушений в Колледже для его регистрации.
4. Уведомление должно:
  - 1) быть адресовано работодателю;
  - 2) содержать следующие сведения:
    - фамилию, имя, отчество, должность работника;
    - дату, время, место и обстоятельства, при которых произошло коррупционное обращение к работнику;
    - фамилию, имя, отчество, должность (если известно) лица (лиц) обратившегося (обратившихся) к работнику в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения;
    - наименование юридического лица, от имени или в интересах которого лицо (лица) обратилось (обратились) к работнику в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений;
    - содержание коррупционного правонарушения, склонение к которому содержалось в коррупционном обращении к работнику;
    - иные сведения, которыми располагает работник относительно факта коррупционного обращения;
    - личную подпись работника, дату уведомления.
5. После получения уведомления секретарь комиссии:
  - 1) в течение одного рабочего дня с момента поступления уведомления регистрирует его в «Журнале учета уведомлений о фактах обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений» (приложение N 2 к настоящему Порядку) и незамедлительно доводит его до сведения председателя комиссии;
  - 2) по поручению председателя комиссии определяет дату проведения заседания комиссии.
6. На заседании комиссии осуществляется проверка сведений, содержащихся в уведомлении. В случае если требуется проведение дополнительной проверки, определяются лица, ответственные за её проведение, и сроки её проведения.
7. За неисполнение обязанностей, установленных Порядком, работники Колледжа несут

7. За неисполнение обязанностей, установленных Порядком, работники Колледжа несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Директору  
ГБПОУ «Озерский технический колледж»  
Валеевой Е.А.

от \_\_\_\_\_  
наименование должности, фамилия, инициалы работника

**Уведомление  
о склонении к совершению коррупционных правонарушений**

Настоящим уведомляю Вас о том, что

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(указывается дата, время, место, обстоятельства, при которых произошло обращение к  
Работнику в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения)

Ко мне обратился (-лись)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(указываются имеющиеся у работника сведения о лице (лицах), обратившемся (обратившихся)  
в целях склонения к совершению коррупционного проявления)

В целях склонения меня к совершению следующих коррупционных правонарушений:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(указывается содержание коррупционного правонарушения, иные сведения, которыми  
располагает работник относительно факта обращения)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ Г.  
(дата)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

**Журнал  
регистрации уведомлений о фактах обращения в целях  
склонения работников ГБПОУ «Озерский технический колледж»  
к совершению коррупционных правонарушений**

№ п/п	Регистрационный номер уведомления	Дата и время регистрации уведомления	Ф.И.О., должность подавшего уведомление	Краткое содержание уведомления
1	2	3	4	5

Количество листов	Ф.И.О. регистрирующего уведомления	Подпись регистрирующего уведомления	Подпись подавшего уведомления	Особые отметки
6	7	8	9	10

Начат: «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Окончен: «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

На «\_\_» листах

№ \_\_\_\_\_

Исходный № \_\_\_\_\_

Классификация	Ф.И.О.	Должность	Подпись

№ п/п	Наименование	Единица измерения	Количество	Стоимость
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
32				
33				
34				
35				
36				
37				
38				
39				
40				
41				
42				
43				
44				
45				
46				
47				
48				
49				
50				
51				
52				
53				
54				
55				
56				
57				
58				
59				
60				
61				
62				
63				
64				
65				
66				
67				
68				
69				
70				
71				
72				
73				
74				
75				
76				
77				
78				
79				
80				
81				
82				
83				
84				
85				
86				
87				
88				
89				
90				
91				
92				
93				
94				
95				
96				
97				
98				
99				
100				



Пронумеровано, прошито  
 скреплено печатью  
 5 *Иванова* лис. 01  
 Директор ОЗТК  
 Е.А. Валеева  
 14.05.2015г.