

ИНСТРУКЦИЯ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ ЗАЯВЛЕНИЯ В СИСТЕМЕ АСУ-ПРОКОЛЛЕДЖ

1) Пройдите по ссылке на сайте (http://91.205.239.244/blocks/manage_groups/admission_new/self_application.php)

2) Открывается форма (автоматическая) – согласие на обработку персональных данных. Отметьте свое согласие ниже, нажав кнопку-СОГЛАСЕН.

3) Вы попадаете в личный кабинет, заполните все графы опросника: ФИО, дату рождения и прочее.

4) Обратите внимание – данные контактного телефона и СНИЛСа обязательны.

5) Укажите паспортные данные (код подразделения обязателен.)

6) Укажите свой адрес (Субъект - Челябинская обл., например). Графу – район военкомата заполнять необязательно.

7) Если абитуриент несовершеннолетний, просим обязательно заполнить сведения о родителях, несмотря на то, что обучение в колледже бесплатное.

8) Данные об образовании – обязательно выберите базу образования.

9) Выберите уровень образования – СПО:

– по программе подготовки квалифицированных рабочих и служащих (для профессий 15.01.33 Токарь на станках с числовым программным управлением или 08.01.24 Мастер столярно-плотничных, паркетных и стекольных работ);

– по программе подготовки специалистов среднего звена (если вы выбрали остальные специальности).

10) Дату получения аттестата можно заполнить позже, когда он будет у вас на руках.

11) Обязательно укажите, если вам необходимо проживание в общежитии.

12) Заполните примечания.

13) Выберите специальности по приоритету (не более 3).

14) Отправьте заявление.

15) В открывшемся сообщении сохраните номер заявления. По номеру и Вашей фамилии вы всегда сможете отредактировать свое заявление, что то добавить (например, данные аттестата).

16) Позвоните в приемную комиссию по тел 8(35130)7-16-69, чтобы проконтролировать, что заявление дошло до адресата и договориться о предоставлении оригиналов документов.

Пусть все получится! Добро пожаловать!