

«СОГЛАСОВАНО»

Советом колледжа

Протокол № 2

21 06 2017

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ГБПОУ ОзТК

Валева Е.А.

21 06 2017

Положение

о платных образовательных услугах колледжа

1. Общие положения

1.1 Положение о платных образовательных услугах разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом РФ "Об образовании", Законом РФ "О защите прав потребителей", типовым положением об образовательном учреждении дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов, постановлением Правительства РФ от 05.07.2001 г. № 505 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг", Типовым положением о структурных подразделениях дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов, организуемых в высших и средних специальных учебных заведениях Российской Федерации, Уставом колледжа.

1.2 Настоящее Положение определяет виды и порядок оказания платных образовательных услуг в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Озерский технический колледж» (далее – колледж) обучающимся и персоналу колледжа, иным гражданам и юридическим лицам.

1.3 Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

Платные образовательные услуги – деятельность, направленная на обучение по основным образовательным программам (учебным планам), федеральным государственным образовательным стандартам и федеральным государственным требованиям, осуществляемая сверх финансируемых за счет средств областного бюджета контрольных цифр приема обучающихся, а также обучение по дополнительным образовательным программам (в том числе обучающих семинаров и тренингов), преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, репетиторство, занятия по углубленному изучению предметов, подготовка и переподготовка работников квалифицированного труда (рабочих и служащих, в том числе колледжа) и другие услуги.

Исполнитель – государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Озерский технический колледж».

Заказчик – юридическое или физическое лицо, заказывающее для гражданина, в том числе не достигшего совершеннолетнего возраста, образовательные услуги и оплачивающее их. Заказчиком может быть организация независимо от ее организационно-правовой формы, один из родителей или иной законный представитель потребителя, другие физические лица, гарантирующие финансирование обучения.

Потребитель – обучающийся колледжа или иное лицо, заказывающее образовательные услуги для себя и оплачивающее их, или лицо, в том числе не достигшее

совершеннолетнего возраста, получающее образовательные услуги, которые заказал и приобрел для него заказчик.

1.4 Платные образовательные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей обучающихся колледжа, персонала колледжа, иных граждан, общества и государства.

1.5 Деятельность по оказанию платных образовательных услуг предусмотрена Уставом колледжа.

Колледж оказывает платные образовательные услуги в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности.

Колледж в обязательном порядке знакомит потребителя и заказчика услуг с Уставом колледжа, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

1.6 Платные образовательные услуги осуществляются на возмездной основе за счет средств физических и юридических лиц.

1.7. Платные образовательные услуги могут осуществляться на безвозмездной основе для слушателей из числа обучающихся и персонала колледжа.

1.8. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета.

1.9. Колледж оказывает следующие платные образовательные услуги:

- обучение по основным образовательным программам среднего профессионального образования, осуществляемое сверх финансируемых за счет средств областного бюджета контрольных цифр приема обучающихся;
- обучение по дополнительным образовательным программам (в том числе обучающих семинаров и тренингов); преподавание специальных курсов и циклов дисциплин; занятия по углубленному изучению предметов, подготовка и переподготовка работников квалифицированного труда (рабочих и служащих) и другие услуги;
- обучение по образовательным программам профессиональной подготовки (переподготовки);
- обучение по образовательным программам повышения квалификации;
- подготовка к поступлению в высшее учебное заведение;
- другие, разрешенные колледжу, платные образовательные услуги.

1.10. Платные образовательные услуги могут быть оказаны только по желанию потребителя, а лицам, не достигшим 14-летнего возраста, – по желанию их родителей (законных представителей).

2 Порядок организации предоставления платных образовательных услуг

2.1 Для организации предоставления платных образовательных услуг необходимо:

2.1.1 Изучить спрос на платные образовательные услуги и определить предполагаемый контингент обучающихся.

2.1.2 Разработать и утвердить по каждому виду платных образовательных услуг соответствующую образовательную программу. Составить и утвердить учебные планы платных образовательных услуг. Количество часов, предлагаемых в качестве платной образовательной услуги, должно соответствовать возрастным и индивидуальным особенностям потребителя.

2.1.3 Определить требования к представлению потребителем или заказчиком документов, необходимых при оказании платной образовательной услуги (документ, удостоверяющий личность потребителя и (или) заказчика, заявление потребителя, документ об образовании (или) заказчика и др.).

2.1.4 Принять необходимые документы у потребителя и (или) заказчика и заключить с ними договоры на оказание платных образовательных услуг.

2.1.5 Подготовить проект приказа о зачислении потребителей в число студентов или слушателей колледжа в зависимости от вида платных образовательных услуг.

2.1.6 Определить кадровый состав, занятый предоставлением этих услуг. Для оказания платных образовательных услуг колледж может привлекать как своих работников, так и сторонних лиц.

Со сторонними лицами могут быть заключены как трудовые договоры, так и гражданско-правовые договоры. В случае заключения гражданско-правового договора (договор на оказание преподавательских услуг) заказчиком услуг выступает колледж, а исполнителем – гражданин (физическое лицо), обладающий специальными знаниями и навыками, которые подтверждаются соответствующими документами об образовании, ученых степенях и званиях и т. д. Оплата производится по факту оказанных услуг, подтвержденными актами выполненных работ и подписанными сторонами либо табелем учета рабочего времени (педагогической нагрузки), подписанным руководителем структурного подразделения.

В случае привлечения к педагогической деятельности работников колледжа из числа руководящего состава оказание услуг может производиться на безвозмездной основе по приказу директора с оформлением табеля учета рабочего времени (педагогической нагрузки).

2.1.7 Организовать текущий контроль качества и количества оказываемых платных образовательных услуг.

2.1.8 Обеспечить потребителей и (или) заказчиков бесплатной, доступной и достоверной информацией о платных образовательных услугах.

3 Порядок заключения договора на оказание платных образовательных услуг

3.1 Для заключения договора на оказание платных образовательных услуг потребитель и (или) заказчик должен обратиться в структурное подразделение, занимающееся оказанием данного вида платных образовательных услуг.

3.2 Договор на оказание платных образовательных услуг оформляется в письменной форме в двух экземплярах. Один экземпляр хранится в структурном подразделении, второй – у потребителя или заказчика.

Договор от имени колледжа подписывается директором или уполномоченным им лицом.

3.3 Потребитель или заказчик оплачивает оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

3.4 . Договор с заказчиком на оказание платных образовательных услуг заключается в каждом конкретном случае персонально, на определенный срок и должен предусматривать: предмет договора, размер и условия оплаты услуги, права и обязанности сторон, порядок изменения и расторжения договора, порядок разрешения споров, особые условия.

3.5. Договор является отчетным документом и должен храниться в структурном подразделении не менее 5 лет.

3.6. Местом оказания платных образовательных услуг могут являться:

-помещения колледжа, имеющие лицензионные предназначения ;

-стажировочные площадки на предприятиях Озерского городского округа, регионов Российской Федерации, за пределами Российской Федерации;

-места проведения тренингов, обучающих семинаров (прочих учебных курсов ДПО) в рамках реализации учебной программы могут проводиться: на предприятиях и в учреждениях Озерского городского округа, регионов Российской Федерации, за пределами Российской Федерации

4 Порядок получения и расходования средств

4.1 Стоимость образовательных услуг определяется на основе калькуляций на конкретный вид услуг, разработанных соответствующими структурными подразделениями совместно с финансово-экономическим отделом и утвержденных директором колледжа или уполномоченным им лицом.

4.2. Стоимость образовательных услуг, оказываемых по договорам о подготовке специалистов, рассчитывается колледжем на каждый учебный год в зависимости от формы обучения (очная, очно-заочная, заочная) и специальности (специализации) на основании расчета затрат и сложившегося спроса на рынке образовательных услуг.

Для расчета стоимости обучения одного обучающегося используется приведенная среднегодовая численность обучающихся, рассчитанная по методике, которая применяется в бюджетных расчетах.

4.3 Образовательные услуги в соответствии с постановлением Правительства РФ от 7 марта 1995 года № 239 "О мерах по упорядочению государственного регулирования цен (тарифов)" не входят в перечень услуг, цены на которые регулируются на государственном уровне или уровне субъекта Российской Федерации, за исключением образовательных услуг по профессиональной переподготовке, повышению квалификации и стажировке федеральных государственных гражданских служащих.

4.4. Денежные средства, получаемые колледжем за оказание образовательных услуг расходуются в соответствии с Планом финансово- хозяйственной деятельности (внебюджетной части).

4.5. Оплата за образовательные услуги может производиться в безналичном порядке, за наличный расчет через филиал ОАО Челябиндбанка «Синегорье» города Озерска (по договору с кредитным учреждением) . Кредитным учреждением поступившие денежные средства зачисляются на лицевой счет колледжа в Министерстве финансов Челябинской области.

5 Заключительные положения

5.1 В данное Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые согласовываются и утверждаются решением Совета колледжа и вводятся в действие приказом директора колледжа.

5.2. Настоящее Положение является обязательным для исполнения всеми структурными подразделениями и работниками колледжа.